

# Formations 2026

CENTRES SO SOCIAUX  
UNION DES CENTRES SOCIAUX &  
ASSOCIATIONS DE DÉVELOPPEMENT LOCAL  
DES BOCHEES-DU-RHÔNE



## Appréhender la comptabilité d'un centre social

Exercer le métier de comptable au sein d'une association centre social comporte des particularités. Cette formation vise à apporter les éléments de compréhension et d'adaptation nécessaires pour pouvoir assurer la comptabilité de la structure.

### Dates :

18 & 19 juin 2026 - 9 juillet 2026

### Lieu :

Union des Centres Sociaux et Socio-culturels des Bouches-du-Rhône,  
10 Avenue Alexandre Ansaldi  
13014 Marseille.

### Durée :

3 jours / 21 heures

### Public :

Comptables en prise de fonction.

### Prérequis :

Aucun

### Tarifs :

Salarié.e adhérent.e : 1050 €

Salarié.e non adhérent.e : 1200 €

### Nombre de participant.e.s :

5 à 10 participants.

### Formateur.ice :

Isabelle BRANDI, responsable administrative et financière UCS 13.

### Modalités :

Les formations – sauf mention contraire – se déroulent en présentiel.

L'inscription est possible jusqu'à 1 mois avant le début de la formation.

Règlement : [consulter le règlement intérieur](#)

Livret : [consulter le livret d'accueil](#)

### Contact :

Référente administrative et handicap : Ourida Malek  
[formation@ucs13.fr](mailto:formation@ucs13.fr)

0496115360 / 0642457124

Référent pédagogique : Thomas TRIVALEU  
[thomas.trivaleu@ucs13.fr](mailto:thomas.trivaleu@ucs13.fr)

06 25 24 06 15

Inscription : [s'inscrire](#)

## Objectifs de la formation

- Connaître et comprendre la comptabilité adaptée à une association centre social
- Être en capacité d'élaborer les outils de gestion financière
- Savoir utiliser les logiciels comptables et paie de sa structure
- Savoir réaliser la clôture des comptes

## Contenus

### Jour 1

#### La spécificité de la comptabilité d'un centre social

- Le plan comptable d'une association
- La comptabilité générale
- La comptabilité analytique
- La répartition des rôles et la coordination entre direction, comptable et trésorier.ière

### Jour 2

#### Les outils de gestion

- Le budget
- Le suivi des subventions
- Le plan de trésorerie

### Jour 3

#### De la théorie à la pratique

- Situation intermédiaire et clôture des comptes à partir des documents propres à chaque structure
- L'utilisation et les spécificités des logiciels de comptabilité et de paie du centre social

## **Méthodes pédagogiques**

Animation participative. Alternance d'apports théoriques et d'exercices. Travail sur les outils spécifiques aux structures participantes. Les trois premiers jours de la formation se déroulent en collectif, le dernier jour sur la structure du participant.e.

## **Évaluation de la formation**

Bilan oral, évaluation de satisfaction à chaud, évaluation des compétences.  
Évaluation à froid envoyée au participant et à la structure 90 jours après la formation.

## **Accessibilité**

Si votre situation nécessite un aménagement spécifique, nous vous invitons à contacter le référent handicap afin d'envisager une intégration dans la formation.