

[INSCRIPTION FERMÉE] Parcours des nouvelles directions de centres sociaux et socioculturels

Partant de l'histoire des centres sociaux et de leur charte, tous les fondamentaux du pilotage sont abordés dans une 1ère partie du parcours pour ensuite dans un 2nd temps aborder les spécificités d'une gestion comptable et financière d'un centre social, ainsi que la coordination entre direction, comptable et trésorier.ère et aussi les ressources financières possibles adaptées au territoire avec les bons indicateurs de gestion à mettre en place. La formation vise à renforcer la posture professionnelle de responsable de centre social : connaissance du centre social et de son champ d'action, compréhension du processus d'élaboration du projet social, découverte de la méthodologie adaptée au pilotage du projet, enjeux du travail associé et de la gouvernance, démarches participatives et soutien au pouvoir d'agir des d'habitant.es, gestion des ressources humaines comme levier de développement. Cette formation vise donc aussi de permettre à un.e directeur.trice en prise de fonction de progresser rapidement les fondamentaux d'une gestion financière adaptée à une association centre social.

Dates :

Module 1: 6 jours= 2, 3 juin & 4 juin 2026 - 9, 10 & 11 septembre 2026 ; Module 2: 3 jours= 5, 6 novembre & 3 décembre 2026

Lieu :

Union des Centres Sociaux et Socio-culturels des Bouches-du-Rhône,
10 Avenue Alexandre Ansaldi
13014 Marseille.

Durée :

9 Jours / 63 heures- 9h à 12h30 – 13h30 à 17h

Public :

Responsables de centres sociaux en prise de fonction.
Salarié.es en position de postuler sur la fonction de direction

Prérequis :

Aucun

Tarifs :

Salarié.e adhérent.e : 350€ par jour soit au total 3150€
Salarié.e non-adhérent.e : 400€ par jour soit au total 3600€

Nombre de participant.e.s :

6 à 10 participants.

Formateur.ice :

Module 1 :

- J1, J2 et J3 : Thierry CHEINE, Animateur-Formateur d'ACCOLADES
- J4, J5 et J6: Yannis MICHAUX-GUATTARI, Animateur-Formateur d'ACCOLADES

Module 2 : Isabelle BRANDI, responsable administrative et financière UCS 13

Modalités :

Les formations – sauf mention contraire – se déroulent en présentiel.

L'inscription est possible jusqu'à 1 mois avant le début de la formation.

Règlement : consulter le règlement intérieur

Livret : consulter le livret d'accueil

Contact :

Référente administrative et handicap : Ourida Malek
formation@ucs13.fr

0496115360 / 0642457124

Référent pédagogique : Thomas TRIVALEU
thomas.trivaleu@ucs13.fr

06 25 24 06 15

Inscription : [s'inscrire](#)

Objectifs de la formation

- Module 1 - Renforcer la posture professionnelle de responsable de centre social: 1. Connaître les fondamentaux du centre social : son histoire, son réseau, son cadre d'intervention /2. Comprendre et mettre en oeuvre le processus d'élaboration du projet social /3. Comprendre et travailler à l'organisation démocratique du centre social /4. Savoir conduire une action collective à visée émancipatrice et une animation participative /5. S'approprier une posture de responsable
- Module 2 - La gestion financière d'un centre social: 1. Comprendre la spécificité de la comptabilité des centres sociaux / 2. Connaître les différentes ressources financières d'une association centre social / 3. Savoir construire les outils de gestion financière / 4. Savoir organiser le rôle de chacun.e dans les circuits de validation et de contrôle

Contenus

Module 1

- **Jour 1 :** Connaître le centre social : son histoire, son réseau
- **Jour 2 :** Connaître le centre social : son cadre d'intervention
- **Jour 3 :** Comprendre et savoir mettre en œuvre le processus d'élaboration du projet social. Appréhender l'utilité sociale et l'impact social
- **Jour 4 :** Renforcer l'organisation démocratique du centre social
- **Jour 5 :** Penser de nouvelles formes de management en centre social
- **Jour 6 :** Appréhender l'animation participative en centre social

Module 2

- **Jour 1 : La gestion financière d'un centre social**
 - La spécificité d'une comptabilité d'une association centre social
 - L'organisation comptable et financière : rôles de chacun.e: direction, trésorier.ière , comptable, expertcomptable, commissaire aux comptes...
 - Les différentes sources de financements : subventions, prestations de service, participation des usagers, cotisations, financements privés
 - Les spécificités des financements en fonction du territoire (QPV, en veille...)
- **Jour 2 : Comptabilité générale et comptabilité analytique**
 - La comptabilité générale : compte de résultat et bilan
 - La comptabilité analytique : la construction d'un plan comptable analytique
 - Travail sur les outils propres à la structure.
- **Jour 3 : Les outils de gestion financière**
 - Le budget
 - Le suivi des subventions
 - Le plan de trésorerie

Méthodes pédagogiques

La formation est conduite à partir des savoirs et de l'expérience acquise des participant.es.

Les apports théoriques, les références bibliographiques viendront éclairer ou compléter les travaux de groupe.

Animation participative. Alternance d'apports théoriques et d'exercices. Travail sur les outils spécifiques aux structures participantes

Évaluation de la formation

Bilan oral, évaluation de satisfaction à chaud, évaluation des compétences à chaud

Évaluation à froid envoyée au participant et à la structure 90 jours après la formation

Accessibilité

Si votre situation nécessite un aménagement spécifique, nous vous invitons à contacter le référent handicap afin d'envisager une intégration dans la formation.